

# 广东省高州农业学校创建教育现代化学校项目

采购编号：ZX2017-ZFJC101

## 竞争性磋商文件

茂名市智信招标采购有限公司 编制

发布日期：2017年8月18日

## 目 录

第一部分 竞争性磋商邀请函

第二部分 采购项目内容

第三部分 磋商须知

第四部分 合同书格式

第五部分 响应文件格式

## 第一部分 竞争性磋商邀请函

各（潜在）供应商：

茂名市智信招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省高州农业学校（以下简称“采购人”）的委托，对广东省高州农业学校创建教育现代化学校项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：ZX2017-ZFJC101

二、采购项目名称：广东省高州农业学校创建教育现代化学校项目

三、采购预算：无

四、磋商保证金金额：人民币贰万元整（¥20000.00），投标保证金必须在投标截止前到达我公司指定账户，逾期将视为无效投标。

五、报名购买磋商文件的时间、地点、方式及招标文件售价

（一）符合资格的供应商应当在 2017 年 8 月 18 日至 2017 年 8 月 24 日，每日上午 8：30～11：30，下午 14：30～17：00（法定节假日除外）到茂名市智信招标采购有限公司购买磋商文件，磋商文件每套售价 200 元（人民币），售后不退。购买招标文件时携带以下资料报名：1、法定代表人证明书或授权函（授权函须包括法定代表人证明书）；2、企业营业执照副本或事业单位法人证书；3、企业组织机构代码证副本；4、税务登记证副本（三证合一的提供企业营业执照副本）；5、近季度单位购买社保的证明文件；6、授权代表本人的身份证及近季度依法缴纳社会保障资金的证明材料等证明文件（以上资料，1 为原件，2、3、4、5、6、为复印件加盖公章，提供原件核对）。

（二）购买采购文件地点：茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼。

六、磋商响应文件递交截止时间：2017 年 8 月 28 日上午 09：30（北京时间）

磋商响应文件递交时间：2017 年 8 月 28 日上午 09：00～09：30（北京时间）

七、磋商响应文件送达地点：茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼

八、磋商时间：2017 年 8 月 28 日上午 09：30（北京时间）

九、磋商地点：茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼开标室

十、采购人及采购代理机构联系方式：

1. 采购人联系人：余先生

电 话：0668-6698670

2. 采购代理机构联系人：郑小姐、黄小姐

电 话: 0668-2919238、2919838

传 真: 0668-2919838

邮 箱: mmzxzbcg@163.com

联系地址: 茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼

邮 编: 525000

收 款 人: 茂名市智信招标采购有限公司

开户银行: 中国银行茂名迎宾路支行

帐 号: 710764769605

### 3. 采购信息查询

<http://www.mmzxzb.com/>

(茂名市智信招标采购有限公司网)

### 十一、采购文件公示:

依据《广东省实施〈政府采购法〉办法》第三十五条规定, 现将本项目采购文件在网上进行公示, 公示期从 2017 年 8 月 18 日至 2017 年 8 月 22 日, 由投标人到 <http://www.mmzxzb.com/> 自行下载, 供应商认为采购文件的内容损害其权益的, 可以在公示期间以书面形式向我司提出质疑。

### 十二、采购代理机构期望得到的协助与配合

如对招标文件有任何澄清修改, 采购代理机构将会在广东省政府采购网、茂名市政府采购网和茂名市智信招标采购有限公司网等媒体上发布公告, 在投标截止日前可能会有更正公告, 投标截止前 3 日可能会有延期公告, 请采购文件收受人予以高度重视。

茂名市智信招标采购有限公司  
2017 年 8 月 18 日

## 第二部分 采购项目内容

### 一、供应商资格

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供财务报表）；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供社保纪录）；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，取得合法企业工商营业执照和税务登记、组织机构代码证并具有相关经营范围。

3、本项目不接受联合体投标, 不允许投标人将本项目转包交由他人完成。

### 二、项目内容

为贯彻落实国务院和教育部《教育现代化建设纲要（2004--2020年）》，为认真贯彻落实《茂名市创建广东省推进教育现代化先进市实施方案》精神，以改善学生生活条件为切入点，以后勤智能化管理为目标，切实提高后勤服务质量，拟计划将①学生公寓A栋、B栋、4栋、5栋、6栋全部建设热水系统；②学生公寓A栋、B栋、4栋、5栋、6栋及第三、第四教学楼建设饮水供应系统；③学生公寓A栋、5栋、6栋安装空调系统；④学生公寓A栋、5栋、6栋安装水电管理智能控制系统；⑤学生公寓A栋、B栋、4栋、5栋、6栋学生宿舍安装紧急求助系统及吵闹警报系统。上述项目均采用学校提供资源、供应商投资建设及收益的合作模式建设，具体工作实施方案如下：

#### 一、热水、饮水系统的建设要求

##### （一）热水系统的建设规划

##### 1、热水系统建设总体要求

①全资向投资方引进热水系统设备，整合学校现有的热水系统，将旧热水系统进行升级改造，适当添加水箱及热泵，于每间宿舍安装刷卡机，学生通过智能IC卡取水；投资方采用互联网监控热水设备正常供应热水及预防设备被破坏情况，负责热水设备在运行制热过程中所产生的电费（按0.68元/度计算）和水费（按3.05元/方计算）。如果市政水电费进行调整则供

应商交付的水电费也相应进行调整。

②学校对热水设备纳入学校财产进行管理,对于学生恶意破坏热水设备的要求学生按价赔偿,在无法确定破坏设备责任人时,则由该宿舍集体平摊费用赔偿给投资方。

③学生以自愿为原则,利用手机,进行热水费充值或现场充值方式,采购方不组织学生缴纳热水费,由投资方自负盈亏。

④供应商合同经营年限 10 年,在合同期满后,投资方投资的资产归学校所有,投资方不能拆除。

## 2、热水系统建设具体要求

①学生宿舍 4、5、6 栋有 36 套房间,每套房间有 4 个单间。要求每套房间安装 3 套热水刷卡机,三栋学生宿舍共安装热水刷卡机 108 台。

②学生公寓 A 栋、B 栋共有 190 间,每间房安装 1 套热水刷卡机,两栋学生公寓共安装热水终端机 190 台。

③五栋宿舍最大可住学生人数达 3380 人,按每人每天使用热水 20kg 计,最大用水达 68 吨/日。为基本满足需要,最少需要 5 吨水箱 6 只、10 吨水箱 3 只。同时,需要 5P 空气能热泵 5 台、10P 空气能热泵 2 台才能保证热水生产需要。

④为保证学生每次都能使用到热水,供热水系统采用循环管道方式设计,达到即开即热的热水供应效果。

⑤为保证节约用水,热水供应采用计量收费方式供应,收费标准按 25 元/吨计收。

⑥在合同期满后,投资方投资的资产归学校所有,投资方不能拆除。

⑦热泵参考参数:

额定制热量		16.0kw
额定输入功率		5.33kw
额定电流		10.2 A
电源		380V~3N/50Hz
压缩机	形式	高效柔性涡旋式
	制冷剂种类	高温混合制冷剂
	数量	1
	品牌	
额定产水量		230L/h
额定出水温度		65℃
最高出水温度		80℃
接管管径		DN25 X 2
水阻力		≤50kpa
使用环境温度		-5~45℃

噪声		≤55db (A)
主机外形尺寸	长	720mm
	宽	720mm
	高	1070mm
重量		135kg
机组控制方式		微电脑中央处理器控制(线控)
机组保护功能		高压保护、低压保护、缺相保护、过载保护、水流开关、防冻保护。
热水工况: 冷水温度 15℃, 环境温度 20℃。		

### 3、热水系统基础设备清单表

项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
空气能热泵热水机	5P	套	2		
保温水箱内外 304 不锈钢保温层	5T	只	3		
PPR 复合铝塑热水管	50	米	40		
PPR 三通	50x32	只	7		
PPR 弯头	50	只	30		
PPR 外牙直	50x1½	只	10		
PPR 复合铝塑热水管	32	米	168		
PPR 三通	32x20	只	64		
PPR 复合铝塑热水管	20	米	100		
PPR 三通	20	只	10		
PPR 弯头	20	只	50		
PPR 内牙弯头	20X½	只	130		
球阀	20	只	64		
铜球阀	1½	只	3		
PVC 管	25	条	10		
PVC 弯头	25	只	20		
变频加压泵	751EH	台	1		
控制箱		套	1		
铜芯线	6m <sup>2</sup>	扎	4		
打卡机		只	64		
安装工时		项	1		
其他费用 (运输、吊装等)		项	1		
合计					

4、5、6 栋 5P 空气能热水工程基础设备配置表					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
空气能热泵热水机	5P	套	3		
保温水箱内外 304 不锈钢保温层	5T	只	3		
PPR 复合铝塑热水管	50	米	20		
PPR 复合铝塑热水管	32	米	44		
PPR 三通	32x20	只	36		
PPR 复合铝塑热水管	20	米	200		
PPR 弯头	20	只	100		
球阀	20	只	36		
铜球阀	20	只	9		
PVC 管	25	条	30		
PVC 弯头	25	只	50		
加压泵	600	台	3		
控制箱		套	3		
铜芯线	6m <sup>2</sup>	扎	12		
打卡机		只	108		
安装工时		项	1		
其他费用 (运输、吊装等)		项	1		
合计					
B 栋 10P 空气能热水工程基础设备配置表					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
空气能热泵热水机	10P	套	2		
保温水箱内外 304 不锈钢保温层	10T	只	3		
PPR 复合铝塑热水管	50	米	80		
PPR 三通	50x32	只	16		
PPR 弯头	50	只	30		
PPR 外牙直	50x1½	只	10		
PPR 复合铝塑热水管	32	米	512		
PPR 三通	32x20	只	120		
PPR 复合铝塑热水管	20	米	150		
PPR 弯头	20	只	200		
球阀	20	只	120		
铜球阀	1½	只	3		
PVC 管	25	条	10		
PVC 弯头	25	只	30		
变频加压泵	751EH	台	1		
控制箱		套	1		
铜芯线	6 m <sup>2</sup>	扎	4		

打卡机		只	126		
安装工时		项	1		
其他费用 (运输、吊装等)		项	1		
合计					

## (二) 饮水系统建设规划

### 1、饮水系统建设总体要求

①全资引进投资方安装大型管道式反渗透直饮水设备, 通过管道供应给每栋教学楼、宿舍楼各楼层的饮水机 (每层楼视情况安装 1--2 部冷、热两龙头饮水机), 学生通过智能 IC 卡取水, 500ml 热水约 0.4 元, 500ml 温水约 0.3 元; 投资方采用互联网监控饮水设备常供应饮用水及监控设备破坏情况, 负责饮水设备在运行制水、加热饮水水过程中所产生的电费 (按 0.68 元/度计算) 和水费 (按 3.05 元/方计算)。

②学校对直饮水设备、饮水机等纳入学校财产进行管理, 对于学生恶意破坏饮水机的需要要求学生按价赔偿, 并作出检讨。

③供应商合同经营年限 10 年, 在合同期满后, 投资方投资的资产归学校所有, 投资方不能拆除。

④学生以自愿为原则, 利用手机, 进行热水费充值或现场充值方式, 采购方不组织学生缴纳饮水费, 由投资方自负盈亏。

#### ⑤饮水机参考参数:

水胆容量: 20--40 升                      功率: 3KW

电源: 220V 50HZ                      产水量: 开水 40L/H 或温开水 80L/H 两桶三级过滤

外型尺寸: 462\*360\*1030MM

零压安全技术: 采用双联水阀零压专利技术, 水胆不承压, 不会有爆裂伤人的危险, 并且水胆更耐用。

微电脑控制技术: 水温控制精确, 并且根据海拔不同而设定, 确保水胆内水温达到沸点温度, 更安全、更卫生; 具有定时开关机、更节能; 有防干烧功能, 无需专业人员安装, 发热管决不会干烧; 进水电磁阀采用脉冲电磁阀, 只在开关的瞬间通电, 无噪音、寿命长。

### 2、饮水系统建设具体要求

①学生宿舍 4、5、6 栋每栋六层, 于每层楼梯转台处安装一台“一开一温”的饮水机, 共需安装 18 台终端饮水机。

②学生公寓 A 栋、B 栋共十四层, 于每层的楼梯转台处各安装一台“一开一温”的饮水机,

共需安装 28 台终端饮水机。

③第二教学楼、第三教学楼、第四教学楼均为七层，于每层各安装一台“一开一温”的饮水机，共需安装 21 台终端饮水机。

④实训中心主楼、副楼共安装 10 台终端饮水机。

⑤为保证节约用水，饮水供应采用按次（每次供水约 300ml）收费方式供应。

### 3、饮水系统基础设备清单表

第二、三、四教学楼饮水机工程基础设备配置清单					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
饮水机（带卡机）	一开一温	台	21		
安装材料费		批	1		
其他费用（安装、运输费等）					
合计					
4、5、6 栋宿舍饮水工程基础设备配置清单					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
饮水机（带卡机）	一开一温	台	18		
安装材料费		批	1		
其他费用（安装、运输、吊装等）					
合计					
A 栋饮水工程基础设备配置清单					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
饮水机(带卡机)	一开一温	台	12		
安装材料费		批	1		
其他费用（安装、运输、吊装等）					
合计					
B 栋饮水工程基础设备配置清单					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
饮水机（带卡机）	一开一温	台	16		
安装材料费		批	1		
其他费用（安装、运输、吊装等）					
合计					
实训中心主楼、副楼饮水工程基础设备配置清单					
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	合计

饮水机（带卡机）	一开一温	台	10		
安装材料费		批	1		
其他费用（安装、运输、吊装等）					
合计					

## 二、洗衣系统建设要求

1、全资引进投资方于男生 A 栋、男生 B 栋、女生 5 栋建造洗衣房，每个洗衣房 6 台洗衣机，学生通过智能 IC 卡刷卡使用，一次 1.5 元，运行 30 分钟，可洗 5.5 公斤衣服；投资方采用互联网监控洗衣设备正常通电及学生破坏情况，负责洗衣设备在运行过程中所产生的电费（按 0.68 元/度计算）和水费（按 3.05 元/方计算）。

2、学校对洗衣设备纳入学校财产进行管理，与洗衣房安装摄像枪，24 小时监控，对于学生恶意破坏洗衣设备需要要求学生按价赔偿，并作出检讨。

3、学生以自愿为原则，利用手机，进行热水费充值或现场充值方式，采购方不组织学生缴纳饮水费，由投资方自负盈亏。

4、供应商合同经营年限 10 年，在合同期满后，投资方投资的资产归学校所有，投资方不能拆除。

### 5、洗衣机参考参数：

控制方式	电脑式
显示屏	LED 数码显示
内桶材料	不锈钢
箱体材料	彩钢
开门方式	顶开式
排水方式	下排水
<b>基本参数</b>	
变频	非变频
预约	不支持

中途添加衣物	有
<b>功能参数</b>	
洗衣程序	标准、内衣、消毒洗、快速、脱水、桶自洁
自动排水	是
特性功能	童锁功能,筒自洁功能,自动进水,脱水功能,快洗
智能类型	非智能
<b>规格参数</b>	
洗净比	0.8
洗衣容量	2 千克
洗涤功率	210 瓦
脱水容量	2 千克
脱水功率	190 瓦
标准程序耗水量	56 升
国家能效等级	3 级
标准程序耗电量	0.044
洗涤噪音	56 分贝
电压/频率	220V/50Hz
外形尺寸 (宽×深×高)	420*406*721 毫米
包装尺寸 (宽×深×高)	492*472*792 毫米
产品重量	17.3 千克

### 三、学生宿舍空调系统建设要求

#### (一) 空调系统建设总体规划

1、全资引进投资方于男生 A 栋、女生 5、6 栋的每间宿舍安装 1.5 匹格力制冷空调, 空调供应时间为正常上课期间 12:00--14:00, 22:00—次日 6:00, 其余时间不通电, 空调可控温度为 20℃--26℃; 投资方采用互联网监控空调设备是否正常通电及是否有学生破坏, 负责空调设备在运行过程中所产生的电费 (按 0.68 元/度计算)。

2、学校需要将投资方的空调设备纳入学校财产进行管理, 对于学生恶意破坏空调设备需要要求学生按价赔偿, 并作出检讨, 若无学生承认破坏设备, 则由该宿舍集体平摊费用赔偿给投资方。

3、在合同期满后, 投资方投资的资产归学校所有, 投资方不能拆除。

4、空调费用为: 90 元/生·期, 由学校负责协助收取。

5、由学校代收代支的空调费, 在每学期开学后一个月内支付该学期空调总费用的 50%, 剩余的 50% 扣除了热水系统、饮水系统、空调系统、洗衣系统及水电智能管控系统的电费和水费等约定费用后按多还少补的原则在学期结束后一个月内结算支付给投资方。

6、空调参考参数:

尺寸规格	
内机包装尺寸	923x379x265mm
内机尺寸	837x192x290mm
内机毛重	13kg
外机包装尺寸	878x360x580mm
外机尺寸	848x320x540mm
外机毛重	36kg
室外机净质量	32kg
室内机净质量	10kg
基本参数	

空调类型	壁挂式
冷暖类型	单冷型
空调功率	大 1.5 匹
适用面积	15-22m <sup>2</sup>
工作方式	定速
能效等级	三级
<b>技术参数</b>	
制冷功率	1075W
制冷量	3500W
制热功率	0W
制热量	0W
室内机噪音	42dB
室外机噪音	50dB
电辅加热功率	0W
是否循环风量	630m <sup>3</sup> /h

## (二) 空调房间住宿安排规划

1、学生公寓 A 栋共 64 个房间改造为空调宿舍。每个房间能摆放 6 张双人铁床共 12 个床位，每个房间最少安排 8 人住宿，留 1—2 个床位作行李摆设用，基本可安排学生 640 人入住。

2、女生区 5、6 栋有 24 套房共有 92 个房间改造为空调宿舍。每个房间能摆放 5 张双人铁床共 10 个床位，每个房间最少安排 8 人住，留 1—2 个床位作行李摆设用，基本可安排学生 736 人。

3、投资方需要在每个房间安装一台 1.5 匹格力的单冷式挂壁空调。

4、投资方需要完成栋内空调供电线路改造，实行空调供电独立调控，即由投资方负责从

栋内配电房到各空调房间的供电线路改造。

#### **四、宿舍水电智能管控系统建设要求**

1、全资引进投资方于男生 A 栋、女生 5、6 栋安装宿舍水电智能管控系统，住宿学生可通过手机实时查看所在的宿舍的水电使用情况，合理使用学校提供的免费水、电额度，超出部分按当地水电供应部门的实际收费额向学生收取。

2、学校以免收投资热水、饮水水费为代价补偿投资方对男生 A 栋、女生 5、6 栋安装宿舍水电智能管控系统的投资补助。也可从收取超出部分的水电费提取 50% 的费用作为投资方对男生 A 栋、女生 5、6 栋安装宿舍水电智能管控系统的投资补助。（以上两种方案任投资方选择）

3、学校需提供每个宿舍每个月水电的免费参数给投资方，便于投资方设置参数进行管理。

4、宿舍免费水、电额度用完后，学生需在手机充值平台预充值水电费，方可以继续使用水电。

#### **五、宿舍一键紧急求助系统建设要求**

1、引进投资方的技术及设备，于学生公寓 A 栋、B 栋、4 栋、5 栋、6 栋（优先安装 A 栋及 6 栋）安装宿舍一键紧急求助系统。学校相关管理人员可通过现代化管理平台对学生的紧急求助迅速反应。

2、要求该系统接通到各间宿舍，所需软件、硬件及布线等相关事项由投资方负责及提供服务。

#### **六、宿舍吵闹警报系统建设要求**

1、引进投资方的技术及设备，于学生公寓 A 栋、B 栋、4 栋、5 栋、6 栋（优先安装 A 栋及 6 栋）安装吵闹警报系统。学校相关管理人员可通过现代化管理平台在休息时间当某一宿舍吵闹时间延续 5--10 秒，系统即时报警并在管理平台留有记录时段，值班管理人员可通过现在化管理平台实时接通该宿舍广播进行提醒或教育。

2、要求该系统接通到各间宿舍，所需软件、硬件及布线等相关事项由投资方负责及提供服务。

#### **七、校方在合适的地方提供场地给投资方用于建造现代化管理中心。**

### **三、项目完成建设时间**

所有项目建设内容均要在 2017 年 9 月 20 日前完成建设。

#### 四、售后服务要求:

- 1、质保期: 经营期间供应商全程负责设备的维护和保养, 并负责相关的零件、滤料、交通等费用。
  - 2、需在采购人设立运营及售后服务队伍, 并接受后勤科的考核。设备出现故障, 借到报修通知后 30 分钟内响应, 2 小时内到达指定地点进行维修, 24 小时内修复; 24 小时内不能修复的, 需提供备用机进行更换。超过 24 小时运营商不予解决, 采购方有权另外安排维修或者更换, 费用从供应商营业额中支付。
  - 3、设备的维修、清洗保养、更换滤芯等事宜需接受后勤科的考核管理。
  - 4、因故障或其他原因需对设备进行更换, 用于更换的设备须为同一品牌, 且其规格性能及新旧程度不得低于原设备。
  - 5、设备安装调试后, 应避免由于安装不规范导致漏水, 造成地面湿滑、滴漏潮湿或漏电现象, 所有设备安装完毕后进行严格的检验。
- 供应商在设备安装调试投入使用前, 应特制安全指导标贴, 对使用者进行温馨提示及使用说明, 确保正确使用, 杜绝安全事故发生。

## 第三部分 磋商须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本竞争性磋商的政府采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省高州农业学校。

2.2 “政府代理采购机构”是指：茂名市智信招标采购有限公司。

2.3 “监管部门”是指：广东省高州农业学校。

2.4 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的“响应供应商”是指：

1) 供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的，遵守国家法律、法规；

2) 符合磋商文件规定的资格要求。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件，以下简称“磋商响应文件”。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象, 其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它服务。

#### 4. 磋商费用

4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 成交人在领取《成交通知书》时须向招标代理机构交纳成交服务费人民币捌仟元整（¥8000.00）。

成交服务费不在投标报价中单列。

成交服务费支付方式: 一次性以银行划帐的形式支付。

**成交服务费交纳形式银行转帐提交, 附我司账号:**

**收 款 人: 茂名市智信招标采购有限公司**

**开户银行: 中国建设银行股份有限公司茂名新福支行**

**帐 号: 44001690662053004183**

## **二、竞争性磋商文件（简称“磋商文件”）**

### **5. 磋商文件的构成**

5.1 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成:

- 1) 竞争性磋商邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 磋商须知
- 4) 合同书格式
- 5) 磋商性磋商响应文件格式
- 6) 在磋商过程中由代理采购机构发出的修正和补充文件等

5.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。），响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

## **三、竞争性磋商响应文件的编制**

### **6 磋商响应文件编制基本要求**

6.1 响应供应商对磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.2 响应供应商提交的磋商响应文件及其与（采购代理机构）就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

6.3 磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

6.4 如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

6.5 本磋商响应文件的有效期限在磋商截止之时起 60 天内有效, 如成交, 有效期限将延至合同终止日为止。

#### 7. 计量单位

7.1 除技术要求中另有规定外, 本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

### 四、磋商报价要求

8. 对于本文件中未列明, 而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时, 采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用, 并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9. 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

### 五、磋商保证金

10.1 响应供应商应按磋商文件规定的金额和期限交纳投标保证金, 磋商保证金作为磋商文件的组成部分。

10.2 磋商保证金必须用银行转帐形式(电汇等)提交, 应符合下列规定:

1) 本次项目磋商保证金金额: 人民币贰万元整(¥20000.00)

2) 收款人: 茂名市智信招标采购有限公司

3) 开户银行: 中国银行茂名迎宾路支行

4) 帐号: 710764769605

**磋商保证金必须在磋商截止日前递交到采购代理机构或到达采购代理机构帐户, 磋商会现场不接受现金或其它形式的磋商保证金。**

10.3 凡未按规定交纳磋商保证金的, 其磋商响应文件为无效响应。

10.4 如无质疑或投诉, 未被确定为成交供应商的响应供应商保证金, 在成交通知书发出后 5 个工作日内不计利息原额退还; 如有质疑或投诉, (采购代理机构)将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

10.5 成交供应商的磋商保证金, 在成交供应商与采购单位签订采购合同并送茂名市智信招标采购有限公司备案(1份原件)后无息原额退还。

10.6 有下列情形之一的, 磋商保证金不予退还:

1) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的; ;

2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;

3) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的

- 4) 将成交项目转让给他人, 或者在磋商文件中未说明, 且未经采购人同意, 违反磋商文件规定, 将成交项目分包给他人的;
- 5) 违反《中华人民共和国政府采购法》及其它法律法规规定的。

## 六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

### 11. 磋商响应文件的份数和封装

11.1 投标人应编制投标文件 1 式 4 份, 其中正本 1 份和副本 3 份。响应供应商应将响应文件正本 (1 份) 和所有的副本 (3 份) 分别密封包装, 并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。若正副本不一致的, 以正本为准。

11.2 竞争性磋商响应文件的封装袋正面应当标明:

- 1) 竞争性磋商项目编号;
- 2) 竞争性磋商项目名称;
- 3) 响应供应商名全称;
- 4) 日期。

### 12. 竞争性磋商响应文件的递交

12.1 所有竞争性磋商响应文件应于第一部分《竞争性磋商邀请函》中规定的截止时点前递交到(政府代理机构)。

12.2 迟交的竞争性磋商响应文件, 按《政府采购法》的规定, (代理机构) 将拒收或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时点之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

## 七、磋商的程序及评审

### 13. 磋商小组:

13.1 **竞争性磋商**是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组 (以下简称磋商小组) 与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商, 供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价, 采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

13.2 磋商小组: 磋商由(政府采购代理机构) 依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定, 组建的磋商小组负责。磋商小组成员由政府采购专家库中随机抽取 (技术、经济等) 方面的评审专家 2 名, 采购人委派 1 名单数组成。

13.3 磋商小组在磋商和评审过程中出现意见不一致时, 遵循少数服从多数原则。

13.4 磋商小组成员应当遵守评审工作纪律, 不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

13.5 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的,应当及时向财政部门报告。

13.6 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审,并据此推荐出成交候选供应商。

#### 14. 磋商文件的澄清

14.1 任何要求对磋商文件进行澄清的响应供应商,均应以书面形式在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止日以前通知代理采购机构。(采购代理机构)将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时,(采购代理机构)将组织相关专家召开答疑会,会议内容或以书面的形式发给每个购买磋商文件的潜在响应供应商(答复中不包括问题的来源)。

14.2 响应供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的,(采购代理机构)将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方,磋商小组有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

#### 14. 磋商:

14.1 磋商小组邀请所有报名的供应商参加磋商。

14.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

14.4 磋商小组所有成员应当代理与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。以随机抽签的形式确定供应商磋商的顺序。

14.5 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

14.6 磋商小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中,磋商小组应当严格遵循保密原则,不得向其他供应商透露当事人技术、价格和其他重要信息。

#### 15 磋商文件的修正:

15.1 磋商小组调整或修改采购需求内容时,应取得磋商小组的一致同意,并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

15.2 在磋商过程中,供应商提交的澄清文件和最终响应文件,由供应商法定代表人或授权代表签署生效,供应商应受其约束。因此,该签字人参加磋商时须出示有效的身份证明文件,否则,其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

15.3 代理采购代理机构对磋商过程和重要出示内容进行记录。

### 八、确定成交供应商办法

#### 16. 确定成交供应商

16.1 推荐成交候选供应商名单:磋商小组按综合得分由高到低的原则进行排序(综合得分相同,名次按评审价由低到高顺序排列;综合得分相同且评审价相同的,名次按技术评分由高到低顺序排列;综合得分相同、评审价和技术评分均相同的,名次由磋商小组投票确定。法律法规有明确规定的,以法律法规规定为准。),推荐综合得分排名最靠前的供应商为第一成交候选人,综合得分次高的供应商为第二成交候选人,以此类推。最终确定一名成交供应商。

16.2 根据评标委员会的评标结果,采购人依法确定成交供应商,也可以事先授权评标委员会直接确定成交供应商。

17. 成交人确定后,采购代理机构将在政府采购监管机关指定的媒体上发布成交公告,同时向成交人发出《成交通知书》,《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

#### 17.1 替补候选人的设定与使用:

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的,采购人可以按照排序从其他中标、成

交候选供应商中确定中标、成交供应商, 没有其他中标、成交候选供应商的, 应当重新组织采购活动。”

## 九、质疑

18. 如果响应供应商对此次采购活动有疑问, 可依法向(采购代理机构)提出质疑。(采购代理机构)应当依法给与答复, 并将结果告知有关当事人。

## 十、签订合同

19. 成交供应商在收到成交通知书后, 按规定与采购人签订政府采购合同。

## 十一、适用法律

20. (采购人)、(政府采购代理机构)及响应供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

## 十二、评审:

21. 评审方法: 综合评分法

21.1 能够通过初步审查即实质性响应磋商文件要求的供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

21.2 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的, 磋商结束后, 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价, 提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

21.3 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求, 需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的, 磋商结束后, 磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案, 并要求其在规定时间内提交最后报价。

21.4 根据财库[2015]124 号, 在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的, 竞争性磋商采购活动继续进行。

21.5 项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定, 下列情况出现将作废标处理:

- (1) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足法定三家的;

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

21.6 初步审查: 审查响应文件是否对磋商文件作出实质性的响应, 对所有供应商进行“资格性”和“符合性”内容进行评审。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知, 由磋商小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商。有下列情形(资格性和符合性内容)之一的, 为无效报价, 取消进入下一阶段评审的资格:

- (1) 未提供有关资格证明文件;
- (2) 未提交磋商保证金或保证金金额不足的;
- (3) 磋商响应文件有效期不足的;
- (4) 报价文件不符合采购文件的式样和签署要求的;
- (5) 主要技术指标低于《磋商项目要求》中技术要求的;
- (6) 商务要求与《磋商项目要求》有重大负偏离或保留的;
- (7) 磋商小组认为未能实质性响应采购文件要求的。

## 22. 价格、技术和商务评审

22.1 评分总值最高为 100 分, 评分分值(权重)分配如下:

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	50%	20%	30%

22.2 价格评审价: 对通过审查的供应商的最后报价, 磋商小组按照以下方法计算

1. 如有使用节能产品、环境标志产品的, 进行价格扣除:

- (1) [优先采购时适用]采用节能产品的, 对报价中的节能产品金额给予价格扣除, 扣除方法如下: 节能产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的(含10%, 不含25%, 下同), 扣2%; 达到25—50%的, 扣4%; 达到50%—75%的, 扣7%; 达到75%以上的扣10%。  
(说明: 属于强制采购节能产品的, 不作价格扣除。)
- (2) 采用环境标志产品的, 对报价中的环境标志产品金额给予价格扣除, 扣除方法如下: 环境标志产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的(含10%, 不含25%, 下同), 扣

1%；达到25—50%的，扣2%；达到50%—75%的，扣3%；达到75%以上的扣4%。

2. 小微企业报价的，对小型和微型企业提供的产品和服务的金额给予 6%的价格扣除。中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《共同磋商协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，给予联合体 6%的价格扣除。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3. 上述“价格扣除”是指对供应商采用符合政府采购政策引导方向产品的，其报价按照有关规定在评审时给予一定幅度的优惠。

4. 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为评审价。

5. 计算价格评分：本项目采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 ÷ 最后磋商报价) × 30%

22.3 技术商务评审: 技术商务评分项明细及各单项所占权重详见技术评审表、商务评审表;

(1) 技术评审表

评分项目	投标单位		权重
设备技术响应	高于招标文件要求	8-10	10
	满足招标文件要求	4-7	
	不利于用户的条件	1-3	
设备技术先进性	技术先进性高	8-10	10
	技术先进性较高	4-7	
	技术先进性一般	1-3	
设备可靠性	可靠性、安全性高	9-10	10
	可靠性、安全性较高	5-8	
	可靠性、安全性一般	1-4	
设备品牌知名度	设备品牌知名度高	5-6	6
	设备品牌知名度一般	3-4	
	设备品牌知名度较低	1-2	
技术力量	技术力量雄厚, 技术服务优良	7-8	8
	技术力量一般, 技术服务较好	4-6	
	技术力量较差, 技术服务一般	1-3	
安装维修便利性	安装维修方便快捷	5-6	6
	安装维修较方便快捷	3-4	
	安装维修一般方便快捷	1-2	
合计			50

注: 各评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。

**(2) 商务评审表**

评分项目		投标单位		权重
商务响应程度	优于招标文件要求		5	5
	满足招标文件要求		3-4	
	不利于业主的条件		1-2	
履约能力	经营财务状况良好, 履约能力强;		5	5
	经营财务状况中, 履约能力一般;		3-4	
	经营财务状况差, 履约能力较差;		1-2	
同类项目业绩	业绩优良		5	5
	业绩一般		3-4	
	业绩较差		1-2	
售后服务	售后服务计划详细, 并优于招标文件要求		5	5
	售后服务计划一般, 满足招标文件要求		3-4	
	售后服务计划较差, 低于招标文件要求		1-2	
合计				<b>20</b>

注: 各评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。

22.4 评标总得分及统计: 磋商小组按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定, 磋商小组分别就各个报价人的技术商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较, 评出其技术商务评分, 并算出各评委评分的算术平均值即为该投标供应商的技术商务评分。将技术商务评分和价格评分分别乘以各自权重再相加得出评标总得分(评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后三位)。

## 第四部分 合同书格式

茂名市政府采购

合 同 书

(服务类)

采购编号:

项目名称:

注: 本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

## 合作服务合同

为改善学生宿舍生活条件,提升校园硬件设施,提高后勤服务质量,现甲、乙双方约定在学校的特定场所安装热水系统、饮水系统、空调系统、洗衣系统、水电智能管控系统、紧急求助系统、吵闹警报系统。为维护双方合法权益,经双方友好协商,约定项目的合作事宜如下:

### 一、服务范围:

1、项目名称: 广东省高州农业学校安装热水系统、饮水系统、空调系统、洗衣系统及水电智能管控系统项目

2、项目地点: 广东省高州农业学校校园内(学生公寓 A 栋、学生公寓 B 栋、女生区 4 栋、女生区 5 栋、女生区 6 栋、第一栋教学楼、第二栋教学楼、第三栋教学楼、第四栋教学楼、实训中心等)。

### 3、项目规模:

①在学生公寓 A 栋、女生区 5、6 栋统一安装格力牌 1.5 匹单冷式挂壁空调共约 156 台。

②在学生公寓 A 栋、学生公寓 B 栋、女生区 4 栋、女生区 5 栋、女生区 6 栋等安装热水系统,向学生宿舍供应热水。

③在学生公寓 A 栋、学生公寓 B 栋、女生区 4 栋、女生区 5 栋、女生区 6 栋、第一栋教学楼、第二栋教学楼、第三栋教学楼、第四栋教学楼、实训中心等安装饮水系统,向师生供应开水。

④在学生公寓 A 栋、学生公寓 B 栋、女生区 4 栋、女生区 5 栋、女生区 6 栋等安装洗衣系统,向学生提供有偿洗衣服务。

⑤在学生公寓 A 栋、女生区 5、6 栋统一安装水电智能管控系统,监督学生节约用水用电。

⑥引进投资方的技术及设备,在学生公寓 A 栋、B 栋、4 栋、5 栋、6 栋(优先安装 A 栋及 6 栋)安装宿舍一键紧急求助系统,方便学校快速响应学生的紧急求助。

⑦引进投资方的技术及设备,于学生公寓 A 栋、B 栋、4 栋、5 栋、6 栋(优先安装 A 栋及 6 栋)安装吵闹警报系统。学校相关管理人员可通过现代化管理平台在休息时间当某一宿舍吵闹时间延续 5—10 秒,系统即时报警并在管理平台留有记录时段,值班管理人员可通过现在化管理平台实时接通该宿舍广播进行提醒或教育。

## 二、合作服务年限

项目由乙方负责设备全额投资, 实行独立核算, 自负盈亏, 项目服务年限为十年。合作期满后若学校有同类项目继续招商时, 乙方在同等条件下享有优先权。

## 三、收费标准约定

1、空调收费。单台空调设备年度使用费最高不得超过物价部门核准的收费标准。即空调使用费为每生每期玖拾元(90.00元/人·期); 空调使用费由校方随同学生住宿费代收代结。

2、饮水收费。学生通过智能 IC 卡取水, 500ml 开水收费约 0.4 元, 由投资自行解决收费。

3、热水收费。热水供应采用计量收费方式供应, 收费标准按 25 元/吨计收, 由投资自行解决收费。

4、洗衣收费。学生通过智能 IC 卡刷卡使用, 一次运行 30 分钟, 可洗 5~6 件衣服, 收费标准按 1.5 元/次计收, 由投资自行解决收费。

5、水电智能管控收费。投资方可选择以下收费方式: ①学校以免收投资方热水、饮水水费为代价补偿投资方对男生 A 栋、女生 6 栋安装宿舍水电智能管控系统的投资补助。②从收取学生超额部分水电费中提取 50% 的费用作为投资方对男生 A 栋、女生 6 栋安装宿舍水电智能管控系统的投资补助。

6、此收费标准是在当前的水价、电价基础上确定的, 若将来电价、水价标准上浮或下浮且超过 10% 时, 由学校向物价部门申请调整收费标准并按新标准执行。

四、栋内安装上述系统的供电线路、供水线路改造均由乙方负责投资及安装。

## 五、费用支付结算方式

由学校代收代支的空调费, 在每学期开学后一个月内支付该学期空调总费用的 50%, 剩余的 50% 扣除了热水系统、饮水系统、空调系统、洗衣系统及水电智能管控系统的电费和水费等约定费用后按多还少补的原则在学期结束后一个月内结算支付给投资方。

## 六、责任与义务

1、乙方应提供已注册品牌制造商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的设备。

2、乙方所有货物在开箱检验时必须完好, 无破损, 配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本需求书中提出的需求。

3、乙方所有货物设备外观清洁, 标记编号以及盘面显示等字体清晰。明确能够准确无误地表示设备的型号、规格、制造商。

4、乙方所提供的设备如在实际供货时已经废型(不列入该厂家当时的产品系统), 如果

未能按原价提供更高配置的设备, 则按违约处理。

5、乙方在施工期间应严格遵守国家、省、市有关防火、施工安全及文明施工和防护的有关规定。否则, 由此造成的经济 and 法律责任均由乙方负责。

6、乙方应按安全施工的要求, 采取严格科学的安全措施, 确保施工安全和第三者的安全, 并承担由于自身安全措施不力所造成的事故责任和发生的费用。在合作期间因空调设备质量、线路等问题引起的学生事故责任由乙方全部承担。

7、乙方在施工过程中造成地面、墙面等设施损坏时, 必须给予全面修复。

8、乙方在室外集中排水安装方案不得破坏外墙美观。

9、乙方在接到故障报修通知后 1 天内完全解决故障, 否则按实扣减空调使用费。

10、合作期内乙方每年起码要对空调进行保养一次。

11、合作期内乙方负责所提供设备的保修、免费服务及更换。当空调制冷要求达不到国家标准规定的室内温度 26℃ 时、当热水供应达不到 55℃ 时、当开水供应达不到 95℃ 以上时、当洗衣机不能正常工作时、当水电智能管控系统不能实施管控时, 乙方须派员及时维护或更换设备。

12、乙方负责日常设备维护、检修、维修工作(包括整套所有系统相关配件的更换、维修等), 保证系统正常运行。并承担维护、检修、维修及管理人员的一切费用。

13、属甲方人为损坏设备的(包括所有系统的相关配件)。甲方有责任协助督促相关责任人按所损坏设备的市场价赔偿。

14、所有拟建设的系统必须在 2017 年 9 月 20 日前安装调试完毕。

15、合同终止并结清款项后, 所有系统设备设施均无偿归甲方所有, 投资方不能拆除。

## 七、系统开放时间约定

1、空调系统。根据甲方的实际情况及方便管理, 空调宿舍采用定期定时的方式给空调供电, 原则上每学年不少于 150 天, 每天不少于 10 小时, 即全年空调的开机时间要保证有 1500 小时。定期供电约定: 每年的 4 月中上旬至 7 月上旬、9 月初至 11 月中下旬给空调供电; 定时供电约定: 每一天的中午 12: 00 至下午 14: 00、晚上 22: 00 至次日早上 6: 00 给空调供电。

2、热水系统。正常学期内每一天的中午 12: 00 至下午 14: 00、晚上 22: 00 至次日早上 6: 00 均要提供热水, 寒暑假期间可停止供应热水。

3、饮水系统。正常学期内每一天的早上 7: 00 至中午 12: 00、下午 14: 00 至晚上 23: 00 均要提供饮水, 寒暑假期间可停止供应热水。

4、洗衣系统。正常学期内每一天的早上 7: 00 至晚上 23: 00 均要提供洗衣服务, 寒暑假期间可停止供应热水。

5、水电智能管控系统。周年提供水电智能管控服务。

#### 八、违约与处罚

1、甲方在依合同规定时间内向乙方支付约定的系统使用费, 每拖延一天需要向乙方缴交标的额 3%的违约金。

2、乙方未能按时向甲方缴交系统使用所产生的电费和水电费, 每拖延一天需要向甲方缴交标的额 3%的违约金。

3、甲方如果在合同期内无故终止合同, 甲方要向乙方赔偿乙方总投入资金的 50%。

4、合同终止: 如果一方严重违反合同, 并在收到对方违约通知书后 10 个工作日内仍未能纠正违约行为的, 则另一方可立即终止本合同。合同到期且双方均依约履行了义务则合同自行终止。

5、法律诉讼: 签约双方在履约中发生争执和分歧, 双方应通过友好协商解决。若经协商不能达成协议时, 可向合同签订地的人民法院提起诉讼。在诉讼受理时间, 双方应继续执行合同中非诉讼部分的约定。

#### 九、其他

1、在空调系统使用中, 甲方要尽量安排学生入住空调房间。若在安排学生入住空调宿舍时因学生总人数关系有个别空调宿舍出现入住学生数达不到 8 人时, 投资方应允许学生入住并实际人数结算空调费用。若确实因学生家庭困难不能入住空调宿舍、且存在非空调宿舍不能安排而空调宿舍有空余时, 学校有权安排经申请批准的困难学生到空调宿舍入住, 但投资方可不给空调宿舍供电且学校也不与投资方结算该空调宿舍的费用, 该空调宿舍当闲置计算。

2、在空调系统使用中, 若空调闲置率大于 10%且闲置时间大于一学期时, 乙方有权收回空调或由甲方支付闲置空调房的使用费。

3、本合同一式肆份, 甲、乙双方各执贰份, 具有同等法律效力。本合同经甲、乙双方签字盖章之日起生效。

4、本合同的附件及后续文件都是本合同的组成部分, 具有同等法律效力。

5、本合同未尽事宜, 由双方协商解决。

甲方 (盖章):

乙方 (盖章):

法人（签字）：

法人（签字）：

授权人（签字）：

授权人（签字）：

签订日期：        年    月    日

## 第五部分 响应文件格式

### 服务类项目投标/响应文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 服务部分
- 五、 价格部分

注: 1. 请投标人/响应供应商按照以下文件的要求格式、内容, 顺序制作投标/响应文件, 并请编制目录及页码, 否则可能将影响对投标/响应文件的评价。

2. 开标/报价一览表

# 茂名市政府采购

## 投标 / 响应文件 (正本/副本)

项目名称: \_\_\_\_\_

采购编号: \_\_\_\_\_

响应供应商名称:

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	法定代表人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	保证金(投标保证金交纳凭证)	¥: ____元, 转帐、汇款的复印件加盖公章。	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	准入条件(关于资格的声明函)	合格投标人资格条件	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
符合性 审查	报价人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违规违纪行为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	服务要求	实质性响应标书中服务要求	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过; <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页

**注:** 以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一, 投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标! 在对应的打“√”。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(签章): \_\_\_\_\_

日 期:     年     月     日

## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

茂名市智信招标采购有限公司:

依据贵方采购项目\_\_\_\_\_项目(编号: \_\_\_\_\_)项目招标采购货物及服务的投标邀请,我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(投标人名称、地址)提交下述文件正\_1\_本份,副本\_3\_份。

1. 自查表;
2. 资格性文件;
3. 商务部分;
4. 服务部分。

**在此,我方声明如下:**

1. 同意并接受招标文件的各项要求,遵守招标文件中的各项规定,按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件之日起\_60\_天,中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件,包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件,无论是原件还是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份,否则,愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

投标人(法定代表人授权代表)代表签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人资格证明书

致: 茂名市智信招标采购有限公司:

\_\_\_\_\_同志, 现任我单位\_\_\_\_\_职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期: \_\_\_\_\_ 单位: \_\_\_\_\_ (盖章)

附: 代表人性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_

身份证号码:

联系电话:

营业执照号码: \_\_\_\_\_ 经济性质:

主营(产):

兼营(产):

进口物品经营许可证号码:

主营:

兼营:

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

**(为避免废标, 请服务商务必提供本附件)**



## (2) 法定代表人授权委托书

致: 茂名市智信招标采购有限公司

兹授权\_\_\_\_\_同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是:

\_\_\_\_\_。

授权单位: \_\_\_\_\_ (盖章)                      法定代表人: \_\_\_\_\_ (签名或盖私章)

有效期限: 至\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日;                      签发日期: \_\_\_\_\_

附: 代理人性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

身份证号码:

联系电话:

营业执照号码:                                      经济性质:

主营 (产):

兼营 (产):

进口物品经营许可证号码:

主营:

兼营:

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限: 全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应, 负责提供与签署确认一切文书资料, 以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限: 与本公司投标文件中标注的投标有效期相同, 自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人, 则本表不适用。

代理人身份证复印件

### 2.3 投标保证金交纳凭证

茂名市智信招标采购有限公司:

(投标人) 参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目(编号: \_\_\_\_\_)的采购活动。按招标文件的规定, 已通过(转帐、银行汇款)形式交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称: \_\_\_\_\_

投标人开户银行: \_\_\_\_\_

投标人银行帐号: \_\_\_\_\_

说明:

1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写, 其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。
2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致, 采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

附:

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

- 注: 1. 投标人投标响应时, 应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款等形式交纳。
2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人的投标保证金交纳凭证退还未中标服务商的投标保证金, 在采购合同签订后五个工作日内退还中标服务商的投标保证金。

## 2.4 关于资格的声明函

致: 茂名市智信招标采购有限公司

关于贵方招标采购\_\_\_\_\_ (编号: \_\_\_\_\_) 投标邀请, 本签字人愿意参加投标响应, 提供招标文件中规定的货物及服务, 并证明提交的下列文件和说明是准确和真实的。

- (1) 投标人的营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证, 资质等级证书 (复印件加盖公章)。
- (2) 供应商资格要求提供的证明文件。
- (3) 其他证明材料  
(相关证明文件附后)

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.5 声明函

根据《政府采购法》第二十二条中第五款规定, 供应商参加政府采购活动, 应在参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录, 我公司声明如下:

我公司在最近三年内的经营活动中, 依法依规生产经营, 没有重大的违法记录及相关部门的严重处罚。如有虚假, 我单位愿意承担由此产生的相关责任。

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 2.6 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求, 在本次的投标设备或货物明细报价表中, 采用符合政策的小型或微型企业产品, 主要产品与核心技术服务介绍说明如下:

小型或微型企业服务:

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 投标人投标时需注意:

(1) 本办法所称中小企业(含中型、小型、微型企业, 下同)应当同时符合以下条件: (一)符合中小企业划分标准; (二)提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的, 视同为中型企业, 中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)执行。

(2) 参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》(格式见附表)。否则不予认可。

(3) 政府采购货物时, 若投标产品仅部分符合优惠评审要求, 投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价, 否则不予认可。

(4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织, 与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

**附表 1: 服务适用政府采购政策情况表**

中 小 企 业 扶 持 政 策	如属所列情形的, 请在括号内打“√”:			
	( ) 小型、微型企业投标且提供本企业的设备或货物。			
	( ) 中小微企业投标且提供其它小型、微型企业设备或货物的, 请填写下表内容:			
	设备或货物	设备或货物生产企业	设备或货物生产 企业企业类型	金额 (元人民币)
小型、微型企业服务金额合计				

填报要求:

1. 本表的服务内容、金额应与《投标报价明细表》一致。
2. 设备或货物生产企业为小型或微型企业时才需要填“设备或货物生产企业企业类型”栏, 填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表, 所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符, 如果不一致, 可能导致该项的得分为 0 分。

投标人名称 (盖章): \_\_\_\_\_

投标人法定代表人/负责人 (或其授权代表) (签字): \_\_\_\_\_

日期:       年    月    日

**附表 2: 中小企业声明函**

**中小企业声明函**

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号)的规定, 本公司为\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的划分标准, 本公司为\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_ 项目采购活动提供本企业制造的货物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型) 企业制造的货物。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章):

日期:

说明: 提供其他中小微企业制造的货物, 必须同时提供该中小微企业的声明函。

请投标人认真阅读如下内容:

注: 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准, 投标人须提供下列材料证明为中/小/微型企业:

1) 投标人必须明确本项目 (/本包组) 所提供产品的制造企业行业类型, 请在下列选项"成交注"

农、林、牧、渔业 工业 建筑业 批发业 零售业 交通运输业 仓储业 邮政业 住宿业 餐饮业 信息传输业 软件和信息技术服务业 房地产开发经营 物业管理 租赁和商务服务业 其他未列明行业。

2) 提供本《中小企业声明函》并加盖投标人公章。

3) 制造企业的营业执照复印件。

4) 提供制造企业的从业人员数量(以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准)、营业收入和资产总额(以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准)证明文件(加盖公章)。

未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的, 将不作为中小企业产品进行相应的价格扣除。

### 三、商务部分

#### 3.1 投标人/响应供应商概况

##### 一、投标人/响应供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要经营项目等。

3) 投标人/响应供应商必须提供近 2 年的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人/响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

## 二、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注: 业绩是必须以投标人/响应供应商名义完成并已验收的项目。投标人/响应供应商必须提供合同复印件(请留意评审细则是否要求提供验收报告)。

## 三、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

**3.2 规章制度一览表 (可选)**

(所列制度均为目前仍在执行的制度, 包括质量保证体系和操作管理制度等, 提供附复印件并加盖公章)

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
.....			

投标人/响应供应商法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

### 3.3 商务条款响应表

#### (1) 实质性响应商务条款响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注: 1. 对于上述要求, 如投标人/响应供应商完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人/响应供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人/响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标/谈判有效期: 投标/报价有效期为自递交投标/响应文件起至确定正式中标/成交人止不少于 60 天, 中标/成交单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平		
7	服务期: 合同生效后__天内完成并可交付验收		
8	满足对售后服务的各项要求, 在 设有已注册 (或合作代理) 的售后服务营业性机构		
9	同意接受合同范本所列述的各项条款		
10	同意按本项目要求缴付相关款项		
11	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
12	其它商务条款偏离说明:		

注: 1. 对于上述要求, 如投标人/响应供应商完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视

为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致, 打“\*”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 四、服务部分

## 4.1 服务需求响应表

(1) 实质性响应服务需求响应表

序号	招标/谈判服务要求	投标/响应服务实际情况	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

- 说明:
1. 投标人/响应供应商必须对应投标/谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标/谈判要求。
  2. 投标人/响应供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
  3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 4.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现 职	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄
总负责人							
其他主要技术人员							
	...						

注: 必须提供上述人员在投标/响应文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## 4.3 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	备注
1			
2			
3			
...			

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

#### 4.5 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4.6 组织实施方案

投标人/响应供应商应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

- 1) 对项目的认识和理解
- 2) 对项目重点、难点分析
- 3) 针对本项目的组织实施方案
- 4) 进度计划安排及保证进度的承诺
- 5) 项目质量及完成的具体措施
- 6) 供应商认为必要的其它内容。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 五、价格部分

### 5.1 报价一览表

项目名称	广东省高州农业学校创建教育现代化学校项目
项目编号	ZX2017-ZFJC101
总报价	(大写) 人民币_____元整 (¥ _____ 元) ;

注: 1. 投标人须按要求填写所有信息。

2. 此表是投标文件的必要文件, 是投标文件的组成部分。

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字:

投标人名称 (签章):

日期: 年 月 日